



Министерство культуры и национальной политики Кузбасса

П Р И К А З

от 30 декабря 2025 г

№ 787

г. Кемерово

Об утверждении основных положений учетной политики Министерства культуры и национальной политики Кузбасса для публичного раскрытия на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

В соответствии с пунктом 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Основные положения учетной политики Министерства культуры и национальной политики Кузбасса для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Отделу бухгалтерского учета (Матвеева М.П.) в течение трех дней со дня подписания настоящего приказа разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Министерства культуры и национальной политики Кузбасса.

Министр культуры
и национальной политики Кузбасса

Т.А. Акимова

Согласовано:
консультант – юрисконсульт

Н.П. Паньшина

С приказом ознакомлена:

М.П. Матвеева

Приложение
к приказу Министерства
культуры и национальной
политики Кузбасса
от 30.12.2025 № 787

Основные положения учетной политики
Министерства культуры и национальной политики Кузбасса
для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом
Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г.
№ 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета
для организаций государственного сектора «Учетная политика,
оценочные значения и ошибки».

Организация ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности Министерства культуры и национальной политики Кузбасса (далее – Министерство) регламентируется требованиями следующих документов:

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ);

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов", утвержденный Приказом Минфина России от 30.08.2024 N 121н (далее - СГС "Единый план счетов бухгалтерского учета");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "План счетов бюджетного учета", утвержденный Приказом Минфина России от 20.09.2024 N 132н (далее - СГС "План счетов бюджетного учета");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н (далее - СГС "Концептуальные основы");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н (далее - СГС "Основные средства");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 N 256н (далее - СГС "Запасы");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 181н (далее - СГС "Нематериальные активы");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н (далее - СГС "Учетная политика");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций

государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н (далее - СГС "События после отчетной даты");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденный Приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н (далее - СГС "Доходы");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 N 124н (далее - СГС "Резервы");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 184н (далее - СГС "Выплаты персоналу");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 N 37н (далее - СГС "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность", утвержденный Приказом Минфина России от 30.10.2020 N 255н (далее - СГС "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам", утвержденный Приказом Минфина России от 29.09.2020 N 223н (далее - СГС "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н (далее - СГС "Аренда");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н (далее - СГС "Обесценение активов");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н (далее - СГС "Представление отчетности");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н (далее - СГС "Отчет о движении денежных средств");

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции", утвержденный Приказом Минфина России от 29.12.2018 N 305н (далее - СГС "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции");

Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм

первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ Минфина России N 52н),

Приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению" (далее - Приказ Минфина России N 61н);

Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (далее - Указание N 3210-У);

Указание Банка России от 09.12.2019 N 5348-У "О правилах наличных расчетов" (далее - Указание N 5348-У);

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н (далее - Инструкция N 191н);

Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утвержденные Приказом Минфина России от 24.05.2022 N 82н (далее - Порядок N 82н);

Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н (далее - Порядок применения КОСГУ, Порядок N 209н).

Актуальный Приказ Минфина России об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на текущий год на плановый период;

Законы Кемеровской области - Кузбасса;

Постановления Губернатора Кемеровской области, Постановления и распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса;

Положение о Министерстве;

Иные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

Бюджетный учет в Министерстве осуществляется с учетом следующих основных положений:

- организацию бюджетного учета в Министерстве в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, единой методологией бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляют в рамках закрепленных за ними полномочий отдел бухгалтерского учета;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, в соответствии с Приказами 52н, 61н;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые форм первичных учетных документов применяются формы, установленные Учетной политикой Министерства, содержащие обязательные реквизиты, указанные в законе 402-ФЗ, СГС «Концептуальные основы»;

- рабочий план счетов бюджетного учета разработан в соответствии с Приказами 121н, 132н;

- бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета;

- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи по следующим направлениям:

- система электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства;

- получение бюджетной (бухгалтерской) отчетности от подведомственных учреждений в ПП Парус8, блок «Парус - Сводная отчетность», получателей межбюджетных трансфертов в ПП Свод - СМАРТ;

- передача бюджетной (бухгалтерской) отчетности Министерству финансов Кузбасса в ПП Свод - СМАРТ;

- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы, в Фонд пенсионного и социального страхования, Росстат, а также передача и получение писем, запросов, справок, актов сверок и другой документации - через систему «Контур.Экстерн»;

- подписание договоров, счетов-фактур, товарных накладных и/или УПД от поставщиков товаров (услуг, работ) через сервисы электронного документооборота СБИС, Диадок Контур;

- подписание государственных контрактов, счетов-фактур, товарных накладных и/или УПД от поставщиков товаров (услуг, работ) через Личный кабинет заказчика Единой информационной системы (ЕИС);

- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с приказом Министерства о порядке проведения инвентаризации объектов бюджетного учета и с учетом общих требований к инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленных СГС «Учетная политика»;

- для учета использования рабочего времени применяется унифицированная форма 0504421;

- состав инвентарного объекта при признании и в процессе эксплуатации объекта (объектов) основных средств определяется комиссией по принятию и выбытию активов Министерства с учетом положений приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 г. № 257 «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций

государственного сектора «Основные средства» и существенности информации, раскрываемой в бюджетной отчетности, в соответствии с критериями существенности;

- начисление амортизации объекта основных средств производится линейным методом;

- ведение бюджетного учета администратора доходов областного бюджета, администратора источников финансирования дефицита областного бюджета осуществляется согласно выполняемым функциям (полномочиям) в соответствии с приказами Министерства;

- выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы безналичным способом осуществляется с использованием расчетных (дебетовых) карт в рамках «зарплатного» проекта;

- при оплате командировочных расходов банковской картой подотчетное лицо предоставляет документы по операциям, совершаемым с использованием данной карты, для подтверждения суммы произведенных расходов;

- событие после отчетной даты отражается в бюджетном учете и раскрывается в бюджетной отчетности в соответствии с положениями СГС «События после отчетной даты»;

- резерв предстоящих расходов формируется ежемесячно в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат сотрудникам и в части оплаты страховых взносов;

- Министерство формирует и представляет месячную, квартальную и годовую отчетность и иную отчетность об исполнении областного бюджета главного администратора средств областного бюджета в порядке и сроки, установленные приказом Министерства финансов Кузбасса;

- основные положения учетной политики Министерства применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами Министерства, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Перечень приложений к учетной политике:

- Приложение 1 «Состав постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов»;

- Приложение 2 «Состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы»;

- Приложение 3 «Положение о выдаче доверенностей»;

- Приложение 4 «Перечень неунифицированных форм первичных учетных документов, регистров, отчетных форм, применяемых для отражения фактов хозяйственной жизни Министерства»;

- Приложение 5 «Перечень применяемых унифицированных форм регистров и первичных учетных документов, утвержденных иными приказами Госкомстата Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации»;

- Приложение 6 «Перечень лиц, уполномоченных подписывать денежные, расчетные и другие первичные документы»;

- Приложение 7 «Перечень журналов операций»;

- Приложение 8 «Перечень основных первичных учетных документов, прилагаемых к журналам операций»;
- Приложение 9 «Порядок отнесения дебиторской и кредиторской задолженности к учету на забалансовые счета»;
- Приложение 10 «Рабочий План счетов бюджетного учета»;
- Приложение 11 «Положение о внутреннем финансовом контроле и график проверок»;
- Приложение 12 «Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, материальных запасов»;
- Приложение 13 «Порядок организации и ведения кассовых операций с наличными средствами»;
- Приложение 14 «Формирование резервов предстоящих расходов»;
- Приложение 15 «Порядок принятия бюджетных обязательств»;
- Приложение 16 «Порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты»;
- Приложение 17 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств»;
- Приложение 18 «Порядок передачи бухгалтерских документов при смене руководителя и (или) главного бухгалтера»;
- Приложение 19 «Учет на забалансовых счетах»;
- Приложение 20 «Порядок расчетов с подотчетными лицами и оформления авансовых отчетов»;
- Приложение 21 «Правила документооборота и порядок передачи документов в отдел бухгалтерского учета»;
- Приложение 22 «Порядок учета основных средств»;
- Приложение 23 «Порядок учета материальных запасов»;
- Приложение 24 «Порядок расчетов по оплате труда»;
- Приложение 25 «Порядок учета денежных документов»;
- Приложение 26 «Порядок учета доходов бюджета»;
- Приложение 27 «График документооборота»;
- Приложение 28 «Положение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию»;
- Приложение 29 Положение о профессиональном суждении бухгалтера.